附表：1

**学生顶岗实习统一安排审批表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 系部 |  | 填表日期 |  年 月 日 |
| 班级 |  | 人数 |  | 专业 |  |
| 停课时间 |  年 月 日 | 离校时间 |  年 月 日 | 返校时间 |  年 月 日 |
| 实习周数 |  | 专业是否对口 |  | 是否购买保险（保险种类） |  |
| 校内指导教师 |  | 联系电话 |  | 企业指导教师 |  | 联系电话 |  |
| 实习企业名称 | 企业性质与规模 | 联系电话 | 实习岗位数 | 提供就业岗位数 | 学生人数 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 班主任意见 | 签 名：年 月 日 | 系 部意 见 | 负责人：年 月 日 |
| 招就处意见 | 负责人：年 月 日 |
| 主管院长意见 |  |

备注：1. 本表按班级填写；

2. 本表一式三份，系部留存一份、教务处报备一份、招就处报备一份。